

Ejd. nr. 60201(rev.2023)

**HUSORDEN**  
**FOR**  
**ANDELSBOLIGFORENINGEN**  
**MIDDELFARTSGÅRDEN**

## **Forord**

### **1**

- (1.1) En andelsboligforening er et miniaturessamfund. Beboerne bliver mere eller mindre afhængige af hinanden - man bliver fælles om mange ting - og derfor er det naturligt at opstille visse almindelige regler for at medvirke til at skabe et godt klima blandt beboerne. Reglerne i denne husorden er fastsat både for at beskytte beboerne og ejendommen. Det skaber tryghed og tilfredshed, hvis alle erkender nødvendigheden af at tage hensyn til hinanden. Husordenen er samtidig et led i bestræbelsen på at skabe god ro og orden for beboerne og holde ejendommen og friarealer i pæn stand og dermed holde boligafgiften lavest mulig. I den forbindelse er det af stor betydning, hvis forældrene husker at vejlede deres børn og foregå med et godt eksempel.

## **Affaldsskakter**

### **2**

- (2.1) Al husholdningsaffald skal emballeres forsvarligt før nedkastning i skakt. Skaktlåger skal af hensyn til brandfare altid lukkes efter brug. Skaktåbningen og væggen nedenunder skal endvidere holdes rene.

## **Altaner m.v.**

### **3**

- (3.1) Det er forbudt at opsætte afdækning af altanrummet. Markiser må kun opsættes i samråd med foreningen. Altankasser må kun opsættes på indersiden af altanen. Altankasser kan dog opsættes på ydersiden, såfremt dette gøres forsvarligt

## **Antenner og lignende**

### **4**

- (4.1) Det er forbudt at sætte parabolantener og lignende på ejendommen.

## **Cykler m.v.**

### **5**

- (5.1) Cykler, knallerter og lignende skal placeres således, at de ikke er til gene for trafik ind og ud af ejendommen eller til gene for tømning af skrald. De må heller ikke stilles op ad stakittet eller gelændere ved trappeskakterne.

#### **Barnevogne m.v.**

##### **6**

- (6.1) Barnevogne og lignende må ikke henstilles i trappeopgange, og må i øvrigt ikke placeres således, at de er til gene for trafik ud og ind af ejendommen.

#### **Døre m.v.**

##### **7**

- (7.1) Hoved- og kælderdøre skal af hensyn til fare for brand og tyveri altid holdes lukkede og aflåste. Det samme gælder porten.

#### **Fodring på ejendommens område**

##### **8**

- (8.1) Det er under ingen omstændigheder tilladt at fodre fugle, katte eller andre dyr.

#### **Affaldssortering**

##### **9**

- (9.1) Byggeaffald må ikke smides ud på ejendommen, men skal bortskaffes for egen regning. Beboere skal følge Københavns Kommunes retningslinjer for affaldssortering. Husholdningsaffald må ikke smides i storskraldscontainerne.

#### **Graffiti**

##### **10**

- (10.1) Det er forbudt at skrive, male og opsætte klistermærker på facader, døre og lignende.

#### **Husdyr**

##### **11**

- (11.1) Af større dyr er det kun tilladt at holde kat - dog maksimalt 2 stk. pr. lejlighed og disse skal være neutraliserede. Det er således ikke tilladt at holde hund. Affald fra husdyr skal emballeres omhyggeligt inden udsmidning.

### **Installationer m.m.**

12

- (12.1) Uregelmæssigheder ved vandhaner, rør, faldstammer, wc eller radiatorer skal omgående meldes til viceværten.

### **Pulterrum**

13

- (13.1) Pulterrum skal holdes aflåste, også selv om disse ikke benyttes. Al opbevaring i disse skal foregå forsvarligt af hensyn til brandfare og risiko for insekt- og svampeangreb.

### **Musik, fester og lignende**

14

- (14.1) Musiceren i erhvervsøjemed må ikke finde sted uden foreningens samtykke. Afspilning af musik og lignende må kun finde sted, så det ikke er til gene for ejendommens øvrige beboere - og normalt ikke efter kl. 22 på hverdage og søndage og kl. 24 fredag og lørdag. Ved fester og lignende bør naboerne til begge sider og over- og underbeboere informeres på forhånd. Ved høj musik skal døre og vinduer holdes lukkede.

### **Ombygningsarbejder og lignende**

15

- (15.1) Ved arbejder i lejligheder skal der udvises størst mulig hensynsfuldhed over for naboerne. Brug af boremaskiner og andet støjende værktøj er kun tilladt på følgende tidspunkter: Hverdage samt lørdage kl. 8-20. Søn- og helligdage kl. 10-17.

### **Ophold i gårdanlægget**

16

- (16.1) Ved ophold i gårdanlægget eller på øvrige fællesarealer skal der tages størst muligt hensyn til andre beboere. Det er derfor ikke tilladt at spille musik eller støje, så det kan virke generende på andre. Rygning på fællesarealer, herunder i gården og porten, er forbudt.

## Trapper

### 17

- (17.1) Ophold og færdsel på trapper skal foregå i god ro og orden. Desuden er færdsel på trapper med rulleskøjter ikke tilladt. Al henstilling af effekter på trapperne og reposer er forbudt særlig på grund af brandfare.

## Vaskemaskine og lignende

### 18

- (18.1) Vaskemaskiner, tørretumblere, opvaskemaskiner, emhætter og lignende skal installeres således, at de ikke ved støj, vibrationer, fugt eller luft er til gene for ejendommen og dens beboere. Emhætter og emfang må ikke tilsluttes ventilationsskakten.

## Vinduer

### 19

- (19.1) I regn-, sne-, frost- og stormvejr skal vinduerne i trappeopgangene holdes lukkede. Under dårlige vejrforhold skal vinduerne i lejlighederne så vidt muligt holdes lukkede.

## Sund fornuft

### 20

- (20.1) I øvrigt er alle beboere pligtige til at udvise sund fornuft og den største hensynsfuldhed i forhold til de øvrige beboere.

## Overtrædelse

### 21

- (21.1) Overtræder en beboer husordenen, bør beboeren, der konstaterer overtrædelsen, påtale dette direkte eller straks over for overtræderen. Stopper overtrædelsen ikke straks, kan skriftlig henvendelse til bestyrelsen foretages. Den skriftlige henvendelse skal indeholde oplysninger om overtrædelsens art, konsekvenser og tidspunkt. Bestyrelsen tager stilling til, hvorvidt klagen over overtrædelsen er berettiget, og i bekræftende fald påtaler bestyrelsen forholdet over for beboeren uden at angive klagerens navn. Bestyrelsen behandler ikke klager, der alene er nabostridigheder. Medfører en berettiget klage sammen med andre klager, at beboerens medlemskab af andelsboligforeningen eller lejekontrakt bliver ophævet, må de beboere, der har klaget over overtrædelsen, være indstillet på at afgive vidneforklaring hvis sagen indbringes for Huslejenævnet eller retten.

Vedtaget på generalforsamlingen den 5. november 2003, ordinær generalforsamling den 29. april 2015 og på ordinær generalforsamling 1. oktober 2020 og på ordinær generalforsamling 18. april 2023.

## 60201 Bo Frandsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Bo Frandsen  
Bestyrelsesformand  
ID: a51de051-06cf-4137-b77c-f1a186d2ef75  
Tidspunkt for underskrift: 02-08-2023 kl.: 12:55:21  
Underskrevet med MitID



## 60201 Per Christensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Per Thygesen Christensen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: aa311520-6ddb-482e-ae4f-9dfa52d26470  
Tidspunkt for underskrift: 02-08-2023 kl.: 16:40:21  
Underskrevet med MitID



## 60201 Halla Fathi Yousef Ali Hasan

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
NAVNE & ADRESSEBESKYTTET  
Bestyrelsesmedlem  
ID: d5bd3835-c510-4c43-83fe-c6970a03611f  
Tidspunkt for underskrift: 04-08-2023 kl.: 09:49:48  
Underskrevet med MitID



## 60201 Lene Krogsgaard

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Lene Krogsgaard  
Bestyrelsesmedlem  
ID: a317a287-3d3b-484e-9aca-f7a3ddfc2fea  
Tidspunkt for underskrift: 02-08-2023 kl.: 18:31:06  
Underskrevet med MitID



## 60201 Simone Hilt

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Simone Julia Hilt  
Bestyrelsesmedlem  
ID: c220a443-fb4c-4a94-a5f1-3818ff944738  
Tidspunkt for underskrift: 04-08-2023 kl.: 08:01:49  
Underskrevet med MitID



## 60201 Birgitte Kleven

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Birgitte Kleven  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 2f06716a-4e2b-4a05-9bb8-8f25bac291a2  
Tidspunkt for underskrift: 04-08-2023 kl.: 08:14:28  
Underskrevet med MitID



## 60201 Søren Bo Peterson

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Søren Bo Peterson  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 77abfbc0-b5c3-4959-b8c2-8c1040dfd3f5  
Tidspunkt for underskrift: 04-08-2023 kl.: 06:32:45  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).